



## PROCÉS DE SELECCIÓ PER UNA PLAÇA D'INTÈRPRET DE LLENGUA DE SIGNES

### 1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL LLOC DE TREBALL

**Categoria professional:** Intèrpret de llengua de signes

**Tipologia de servei:** Atenció a persones sordes

**Ubicació:** Alaior

També serà itinerant i s'haurà de desplaçar a diferents centres.

**Horari:** de dilluns a divendres de 7.30 a 15.00h

Amb flexibilitat d'horari segons les demandes del servei.

**Data d'incorporació prevista:** a partir del 15 de març i fins el 15 de setembre de 2022.

**Tipus de contracte:** temporal amb possibilitat de continuïtat.

**Sou mensual:** 1.629€ bruts/mes més pagues extres

### 2. DESCRIPCIÓ CONCRETA DEL LLOC DE FEINA

**a. Suport educatiu:** L'objectiu és garantir la comprensió dels continguts escolars exposats per el/la professor/a i de les intervencions orals dels companys a través de la figura de l'intèrpret-mediador de llengua de signes, així com la intervenció i participació del l'alumne en el que es fa dins l'aula.

**b. Serveis d'interpretació de llengua de signes:**

Interpretar i traduir la informació de la llengua de signes a la llengua oral i escrita i a l'inrevés, amb la finalitat d'assegurar la comunicació entre les persones sordes, que siguin usuàries d'aquesta llengua, i el seu entorn social. La interpretació es pot realitzar de manera presencial o a través de vídeo trucada, també en serveis telefònics, traducció de textos i interpretació amb altres sistemes de comunicació (lectura labial, sistema bimodal, etc.)

**c. Organització de tallers i activitats:**

Programar i impartir tallers en el si familiar per aplicar la llengua de signes a l'entorn familiar, a través de l'expressió d'idees, experiències i sentiments, ajustant-se a



diferents contextos i situacions de comunicació i a diferents interlocutors, activitats i situacions pròpies de la vida quotidiana d'una família, així com situacions habituals en la vida escolar.

Les tasques es realitzen de forma itinerant (centre educatiu, domicili, institucions).

### 3. REQUISITS DELS ASPIRANTS

**Titulació:** Tècnic superior en interpretació de llengua de signes o en mediació comunicativa.

**Experiència laboral:** Mínim un any d'experiència laboral en les tasques proposades.

**Català:** B2

**Coneixements d'informàtica:** office i tractament de bases de dades.

**Permís de conduir:** Clase B

### 4. MÈRITS VALORABLES

- A) Experiència professional
- B) Formació

### 5. PROCÉS SELECTIU

- Concurs de mèrits.
- Entrevista personal
- Per participar en el procediment de selecció s'haurà d'entregar el **Currículum Vitae** amb el contingut mínim següent:
  - ⇒ Dades personals.
  - ⇒ Experiència laboral exigida a la convocatòria. Cal especificar el nom dels centres de treball, les categories professionals exercides i el temps de prestació de serveis. **Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant contracte de feina o certificat d'empresa.**
  - ⇒ Formació professional relacionada amb la categoria laboral. Cal especificar les hores o els crèdits. I pels cursos d'especialització universitària, formació de postgrau, formació de màster i formacions de graduat universitari, s'indicarà també el programa acadèmic. **Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant els diplomes, títols, certificats i altres documents acreditatius.**



- El CV es presentarà per mitjà de correu electrònic (**assorme@assorme.org**).
- Termini de presentació del CV: 5 dies laborals a comptar des del mateix dia de difusió de l'oferta.